

## ALGEMENE VOORWAARDEN

### MEDIATION4PEOPLE

#### Artikel 1: Toepasselijkheid

- 1.1. Deze Algemene Voorwaarden zijn van toepassing op alle opdrachten die aan de individuele Mediators worden verstrekt (inclusief aanvullende opdrachten of vervolgoopdrachten), alsook op rechtsbetrekkingen die daaruit voortvloeien of daarmee verband houden.
- 1.2. Ieder Mediator zoals genoemd op de website Mediation4People.nl werkt zelfstandig, dat wil zeggen voor eigen rekening en risico vanuit de eigen praktijk. Mediation4People is een website en een platform waarin zij samenwerken, gezamenlijk activiteiten ondernemen, kosten delen en elkaar faciliteren op het gebied van marketing, kennis en bedrijfsondersteuning.
- 1.3. Deze Algemene Voorwaarden zijn bedongen mede ten behoeve van (rechts)personen die direct of indirect op enigerlei wijze betrokken zijn bij werkzaamheden in verband met de aan een van de Mediators gegeven opdracht, respectievelijk voor wier handelen of nalaten zij aansprakelijk zouden kunnen zijn.

#### Artikel 2: Opdracht

- 2.1. Alle opdrachten worden geacht te zijn verstrekt aan, en worden slechts aanvaard door, de individuele Mediator die de opdracht van de opdrachtgever heeft aanvaard.
- 2.2. De Mediator voert deze opdracht uit naar beste kunnen. De opdracht houdt geen resultaatsverbintenis in, maar een inspanningsverbintenis.
- 2.3. De uitvoering van de verstrekte opdracht geschiedt uitsluitend ten behoeve van de opdrachtgever. Derden kunnen aan de opdracht of aan de verrichte werkzaamheden geen rechten ontleen, behalve voor zover volgt uit artikel 1 lid 3.
- 2.4. Opdrachtgever is, tenzij anders overeengekomen, de cliënt aan wie diensten worden verleend. Indien de opdracht is gegeven door een ander dan de cliënt,

is zowel de opdrachtgever als de cliënt gehouden tot voldoening van hetgeen aan de Mediator toekomt, tenzij anders is overeengekomen.

- 2.5. Op alle mediation-opdrachten zijn de gedragsregels, gedragscodes en reglementen van de Mediators Federatie Nederland (MfN) van toepassing, alsmede de daarbij behorende klachtenregelingen en de daarbij behorende toelichtingen, tenzij uitdrukkelijk anders is overeengekomen.

### **Artikel 3: Geheimhouding**

- 3.1. De Mediator is verplicht tot geheimhouding van al hetgeen hem/haar bij de behandeling van zaken ter kennis komt omtrent de persoon van de opdrachtgever, de aard en de omvang van diens belangen en overigens ter zake van al hetgeen valt onder de geheimhoudingsverplichting die een behoorlijk mediator (jegens derden) in acht dient te nemen.
- 3.2. In het geval de opdrachtgever en de cliënt niet dezelfde (rechts)persoon zijn, geldt deze geheimhoudingsverplichting evenzeer tegenover de opdrachtgever.

### **Artikel 4: Honorering**

- 4.1 De honorering van de Mediator wordt vastgesteld aan de hand van de bestede tijd en het basisuurtarief, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk iets anders is afgesproken.
- 4.2. Het honorarium wordt met verschotten en omzetbelasting in rekening gebracht. Er wordt geen algemene of procentuele kantoortoelage in rekening gebracht, tenzij anders is overeengekomen.
- 4.3. Vindt de uitvoering van de opdracht plaats op een externe locatie, dan zal hiervoor tegen kostprijs, een doorbelasting plaatsvinden aan opdrachtgever en tevens zal hiervoor een reiskostenvergoeding in rekening worden gebracht.
- 4.4. De Mediator heeft het recht het gehanteerde uurtarief jaarlijks aan te passen. Ingeval van een verhoging zal dit tijdig aan opdrachtgever worden gemeld, te weten 4 weken voordat het nieuwe tarief van kracht wordt.
- 4.5. Verschotten zijn de kosten die Mediator dient te maken ten behoeve van opdrachtgever, zoals bijvoorbeeld griffierechten en worden tegen kostprijs doorbelast.

- 4.6. Wordt een afspraak door opdrachtgever minder dan 24 uur voor het tijdstip van de afspraak afgezegd, dan wordt het uurtarief, vermenigvuldigd met het aantal uren dat voor de afspraak gereserveerd stond aan opdrachtgever in rekening gebracht, tenzij dit na overleg met Mediation4People anders is overeengekomen.

#### **Artikel 5: Voorschot**

5. 1. De Mediator kan een voorschot op de honorering verlangen voordat met de uitvoering van de opdracht wordt aangevangen, dan wel tussentijds een voorschot te verlangen voordat de uitvoering tot opdracht wordt voortgezet. Een voorschot wordt altijd verrekend met de einddeclaratie .

#### **Artikel 6: Betaling van declaraties en opschorting van werkzaamheden**

- 6.1. Het honorarium en de eventuele verschotten worden in beginsel maandelijks achteraf, gedeclareerd. Iedere declaratie gaat vergezeld van een specificatie ten aanzien van de bestede tijd, tenzij anders overeengekomen.
- 6.2. De declaratie dient te worden voldaan binnen 14 dagen na factuurdatum, tenzij tussen partijen uitdrukkelijk anders is afgesproken. De opdrachtgever kan geen beroep doen op opschorting of verrekening.
- 6.3. Indien niet aan de betalingsverplichting wordt voldaan is opdrachtgever in verzuim en zal wettelijke (handels) rente verschuldigd zijn. Indien betaling uitblijft, zullen er tevens buitengerechtelijke incassokosten van 10% over het openstaande bedrag in rekening worden gebracht.
- 6.4. Indien de declaratie niet tijdig wordt voldaan is de Mediator gerechtigd zijn werkzaamheden op te schorten, nadat de opdrachtgever hiervan op de hoogte is gesteld. Dit geldt ook voor andere opdrachten van de cliënt/opdrachtgever dan waarop de onbetaalde declaratie(s) betrekking heeft/hebben. De Mediator is niet aansprakelijk voor enigerlei schade die mocht ontstaan als gevolg van opschorting van de werkzaamheden.

## **Artikel 7: Aansprakelijkheid**

- 7.1 Iedere individuele Mediator heeft zijn eigen beroepsaansprakelijkheidsverzekeringen. De aansprakelijkheid is beperkt tot het bedrag waarop de beroepsaansprakelijkheidsverzekering in het desbetreffende geval aanspraak op uitkering geeft, vermeerderd met het bedrag van het eigen risico dat krachtens de verzekeringsovereenkomst in het betreffende geval van toepassing is.
- 7.2 Onverminderd het bepaalde in artikel 6:89 BW vervalt een aanspraak tot schadevergoeding indien de Mediator daarvan niet schriftelijk in kennis is gesteld binnen 6 maanden nadat opdrachtgever bekend raakte of redelijkerwijs bekend kon zijn met de gebeurtenis of het nalaten waaruit de schade voortvloeit.
- 7.3 Indien om welke reden dan ook geen uitkering door een verzekeraar plaatsvindt is iedere aansprakelijkheid beperkt tot een bedrag van twee maal het honorarium dat in de betreffende zaak in de 12 maanden voorafgaand aan de gebeurtenis waardoor de aansprakelijkheid is ontstaan in rekening is gebracht, zulks met een maximum van 5.000 (vijfduizend) euro.

## **Artikel 8: Inschakeling van derden**

- 8.1 De Mediator is bevoegd om namens de opdrachtgever derden (waaronder andere mediators (binnen het samenwerkingsverband Mediation4People of daarbuiten) of andere deskundigen bij de uitvoering van de opdracht te betrekken, voor zover de Mediator dat voor een juiste uitvoering van de opdracht gewenst acht.
- 8.2 Indien de Mediator een derde als bedoeld in lid 1 inschakelt om in verband met de uitvoering van de opdracht werkzaamheden te verrichten, is de Mediator niet aansprakelijk voor fouten die door deze derden mochten worden gemaakt.
- 8.3 Derden die in verband met de uitvoering van de opdracht worden ingeschakeld, willen mogelijk hun aansprakelijkheid beperken. Alle aan de Mediator verstrekte opdrachten houden tevens de bevoegdheid in een dergelijke aansprakelijkheidsbeperking en/of andere bijzondere contractsvoorwaarden mede namens de opdrachtgever te aanvaarden, in welk geval de Mediator deze aansprakelijkheidsbeperking en/of bijzondere contractsvoorwaarden zal mogen tegenwerpen aan de opdrachtgever voor zover het de uitvoering van de opdracht door de derde betreft.

## **Artikel 9: Archivering**

- 9.1 De Mediator archiveert de dossiers gedurende vijf jaar na de datum van sluiting. Daarna heeft de Mediator het recht het dossier te vernietigen.

## **Artikel 10: Klachten**

- 10.1 In geval van klachten over de dienstverlening van de Mediator dient de opdrachtgever schriftelijk zijn of haar ongenoegen kenbaar maken aan desbetreffende individuele mediator en/of jurist. De desbetreffende mediator zal alles in het werk stellen tot een genoegzame oplossing te komen voor de klachtindiener. Indien dit niet tot het gewenste resultaat leidt zal een andere mediator van Mediation4People worden ingeschakeld. Op verzoek kan een externe mediator en/of jurist aangewezen worden, om op te treden als klachtfunctionaris om de klacht te onderzoeken en waar mogelijk te bemiddelen.
- 10.2 Indien het geschil of de klacht een opdracht tot dienstverlening met betrekking tot mediation betreft wordt de geschillenregeling van de Mediators Federatie Nederland van toepassing verklaard op het geschil en zal dit worden voorgelegd aan de Geschillencommissie van de MFN.